教务处〔2016〕49号

关于启动2017届本科毕业设计（论文）工作的通知

各学院、全体指导教师及相关学生：

现启动2017届本科毕业设计（论文）工作，将前期工作（含教师拟题、学院审题、学生选题，教师任务书下达，学生外文翻译、开题报告提交）和重点毕业设计（论文）申报工作布置如下：

**一、做好选题及任务书下达等前期工作**

1. 学院加强对教师申报课题和学生选题环节的管理，确保课题符合专业人才培养定位，符合专业毕业设计（论文）大纲的要求。

2. “真题实做”，提高毕业设计（论文）题目来自于教师科研项目的比例，毕业设计选题表中“课题来源”一栏可选项如下：

A．自然（社会）科学基金与省（部）、市级以上科研课题；

B．企、事业单位委托课题；

C．校、院级基金课题；

D．自拟课题。

其中A、B、C三项均指教师承担科研课题，指导教师拟题时应如实填写毕业设计（论文）题目来源。

3. 按学校“卓越工程师教育培养计划”工作要求，“卓工计划”学生的毕业设计课题应来自相关企业（工程实践教学中心），由校企双导师联合指导，在企业进行毕业设计。学院做好相关组织工作，确保“卓工计划”学生毕业设计工作的秩序和毕业设计质量。

4. 鼓励优秀的科研训练项目、竞赛项目升级为毕业设计（论文）题目，通过进一步开展研究、设计工作，取得新的更高水平的成果。

5. 鼓励设立团队课题，更好地培养学生的团队意识和协作精神。

6. 工程教育认证范围内的专业，工程设计类课题比例不能低于90%，对图纸、实物等成果形式应明确量化要求。校外企业人员参与指导的课题比例不能低于12%。

**二、重点毕业设计（论文）课题立项工作**

1. 为带动整体毕业设计质量进一步提高，培育优秀毕业设计（论文）项目，产生毕业设计（论文）的代表性成果，2017届继续实施重点毕业设计（论文）课题立项工作。

2. 重点课题面向优秀学生（已推荐免试研究生者优先），由名师、教授指导，选题密切结合科研项目和社会热点，具有良好的基础和条件保障，预期可产生丰富的、高水平的成果。成果包括：实物作品、发表论文、申请专利等。

3. 重点毕业设计（论文）课题立项后，学校和学院两级加大经费支持力度。立项时申报经费预算，直接用于毕业设计（论文）的、合理的支出在结题后实报实销，经费使用限于耗材、作品加工、试验测试、论文发表（学生为第一作者）等方面。

4.重点毕业设计（论文）课题以学院评选为主，各学院的指标见附件二，学院组织评审后将推荐申报课题汇总表报教务处审核，教务处审核通过后公布立项名单。

**三、国防生毕业设计工作**

因国防生将去部队见习锻炼，其毕业设计将提前于2017年3月10日完成答辩工作，各相关学院应组织指导教师、学生严格按学校毕业设计工作规范化要求完成各阶段工作任务。

**四、工作要求**

1. 学院细化各阶段工作的时间节点并通知师生，加强过程监控，及时督促师生完成相应操作，保证毕业设计（论文）工作顺利进行。

2. 毕业设计（论文）工作流程均在“南京理工大学毕业设计（论文）管理系统”上进行（网址：http://bysj.njust.edu.cn，可从教务处网站主页进入）。管理规定、使用说明和各类文档模板均可在管理系统中下载。相关文档模板格式务必从管理系统下载使用新版模板。

3.毕业设计（论文）前期工作时间节点安排如下：

（1）10月9日～21日，完成拟题、审题工作；

（2）11月2日前，完成学生选题工作；

（3）11月9日前，完成任务书下达及审核发布工作。

（4）12月30日前，完成开题报告、外文翻译提交工作。

（5）本次重点课题要求各学院在开题报告完成后进行评选，评选时应有答辩环节，各学院于1月5日前将重点课题申报表（附件一）及汇总表（附件三）交教务处实践教学科。

预计中期检查的时间节点为2017年3月17日，提交毕业设计说明书（论文）的时间节点为2017年5月19日。

4.毕业设计（论文）工作相关规定详见《南京理工大学毕业设计（论文）工作管理规定（2014版）》（可从教务处网站以及管理系统中下载），请师生仔细阅读本规定。

5.师生在毕业设计（论文）工作期间遇到问题，如重置管理系统密码、申请延期提交材料等事项请到所在学院教务办公室办理。

特此通知。

教务处

2016年9月28日

附件一

重点毕业设计（论文）课题申报表

|  |  |
| --- | --- |
| 学 院 |  |
| 课题名称 |  |
| 是否团队项目 | □是 □否 |
| 教师姓名 | 职称 |
| 学生姓名 |  |
| 学 号 |  |
| 是否免研 | □是，免研去向  □否 |
| 是否有科研训练项目作基础 □是 □否 | |
| 专业(方向) |  |
| 申报日期 |  |

|  |
| --- |
| 1 指导教师情况  （学术背景、教学科研经历与成果） |
| 2 学生情况  （学业情况，参与过的社会实践、科技活动及获奖受表彰情况） |
| 3 毕业设计（论文）课题情况  （课题的背景、内容及对开展研究提供的基础和条件保障） |
| 4 毕业设计（论文）成果情况  （详细表述预期成果的形式和意义） |
| 5 经费预算  （完成课题研究、产生预期成果所需经费；详细列出支出项目，注明教师支持额度） |
| 6 承诺  上述内容真实准确，立项后按要求完成毕业设计（论文）工作，取得预期成果。  指导教师签名：  年 月 日  学生签名：  年 月 日 |
| 学院推荐意见  （请排序，并说明学院支持政策及经费额度）  教学院长签名（盖学院章）：  年 月 日 |

说明：如果为团队项目，请在“2学生情况”栏中说明每个学生情况，在“3课题情况”栏中说明每个子课题情况。

附件二

各学院重点毕业设计（论文）课题申报数量

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 学院 | 申报数量 |
| 1 | 机械工程学院 | 8 |
| 2 | 环境与生物工程学院 | 2 |
| 3 | 化工学院 | 5 |
| 4 | 电子工程与光电技术学院 | 9 |
| 5 | 计算机科学与工程学院 | 4 |
| 6 | 经济管理学院 | 5 |
| 7 | 能源与动力工程学院 | 4 |
| 8 | 设计与艺术传媒学院 | 2 |
| 9 | 自动化学院 | 6 |
| 10 | 理学院 | 4 |
| 11 | 外国语学院 | 1 |
| 12 | 公共事务学院 | 1 |
| 13 | 材料科学与工程学院 | 4 |
| 14 | 教育实验学院 | 5 |
|  | 合计 | 60 |

附件三

重点毕业设计（论文）课题申报汇总表

学院：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 专业（方向） | 学生姓名（学号） | 免研情况 | 指导教师 | 课题名称 | 预期成果 | 经费预算 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |  |

说明：团队项目列出所有学生姓名和学号。